

# PRINSES CHRISTINA CONCOURS

Bij het Prinses Christina Concours geloven we in de kracht van muziek. We stimuleren kinderen en jongeren in hun muzikale ontwikkeling: lokaal, regionaal en nationaal. Met concoursen, een rijdende concertzaal (de Classic Express), het online concours De Muziekwedstrijd en de nieuw opgerichte PCC Academy is het Prinses Christina Concours een toonaangevend podium voor muzikeducatie en talentontwikkeling.

Al deze activiteiten krijgen vorm dankzij een betrokken professioneel team dat is georganiseerd langs de assen Artistieke Ontwikkeling, Marketing en Productie en dat wordt ondersteund vanuit een kleine staf. Door de veelheid aan activiteiten willen we het team versterken met een zakelijk coördinator. Iemand die mensen en projecten weet te verbinden en de voortgang bewaakt.

Per november zoekt het Prinses Christina Concours een

## **Bevlogen ervaren zakelijk coördinator voor 24-32 uur per week**

### **Proactief, planmatig, oplossingsgericht en helder – met liefde voor de muziek**

die het operationeel beleid helpt realiseren en die de dagelijkse werkzaamheden van de projectteams en de voortgang en samenhang van de werkzaamheden van het PCC coördineert en bewaakt. Tevens ondersteunt de zakelijk coördinator de directeur bij beleidsvoorbereiding, bewaakt hij /zij de budgetten en uitgaven (financieel control) en coördineert en bewaakt hij /zij de uitvoering van het HR-beleid.

### **Wie zoeken we?**

Onze ideale kandidaat beschikt over vele kwaliteiten, met een mix van:

- een constructieve aanpakker met HBO -/ WO- werk- en denkniveau
- kwaliteitsbewust met kennis van bedrijfs- en bestuurskundige principes
- aantoonbare ervaring met functionele coördinatie en projectmatige organisatie van het werk,
- kennis van organisatie- personeels- en financieel beleid en ervaring op minimaal twee van deze gebieden
- affiniteit met het culturele werkveld en/of evenementenbranche

Verder ben je creatief, proactief, kwaliteitsbewust, communicatief helder en sensitief en sta je open voor ideeën en meningen van anderen.

### **Ons aanbod**

We bieden in eerste instantie een tijdelijk contract voor 1 jaar. De salariëring is conform de CAO Nederlandse podia schaal 7. De standplaats is Den Haag, maar vooralsnog wordt veel werk op afstand verzet.

### **Interesse?**

Stuur ons je CV met motivatiebrief vóór 30 oktober 2020 naar [vacature@christinaconcours.nl](mailto:vacature@christinaconcours.nl), ter attentie van directeur Alexander Buskermolen, bij wie je ook nadere informatie over de functie kan verkrijgen via 06-15492873. De eerste gesprekken worden gepland in de week van 9 november 2020.

Kijk voor meer informatie op [www.christinaconcours.nl](http://www.christinaconcours.nl).