

Stichting Prinses Christina Concors
Jaarverslag 2018

Den Haag, 12 maart 2019
Dit rapport heeft 25 pagina's

Inhoudsopgave

Jaarstukken	
<u>Bestuursverslag</u>	<u>3</u>
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2018	10
Staat van baten en lasten over 2018	11
Toelichting behorende tot de jaarrekening 2018	12
<u>Controleverklaring van de onafhankelijke accountant</u>	<u>20</u>
<u>Bijlagen</u>	<u>22</u>
A	Balans conform richtlijnen Fonds voor Cultuurparticipatie
B	Functionele exploitatierekening over het boekjaar 2018
C	Hoofd- en relevante nevenfuncties bestuursleden en directie

Bestuursverslag bij jaarverslag 2018

Het Prinses Christina Concours wil dat alle kinderen en jongeren in Nederland kennismaken met muziek en actief worden gestimuleerd en ondersteund om hun muzikale talenten zo ver mogelijk te ontwikkelen.

In een snel veranderende wereld bleef het PCC in 2018 haar rol vervullen als toonaangevend platform voor talentontwikkeling, met het grootste klassieke muziekconcours in Nederland, De Muziekwedstrijd en de Classic Express. Onder leiding van directeur Feyo Sickinghe is onze positie geconsolideerd en zijn de baten licht toegenomen.

Talentontwikkeling

Het Prinses Christina Concours realiseert al meer dan vijftig jaar concoursen voor muzikale jongeren. Jaarlijks telt het Prinses Christina Concours voor klassieke muziek ongeveer 400 deelnemers. Zij ontmoeten en inspireren elkaar tijdens regionale voorronden die plaatsvinden op zes locaties in het land. Ook zijn er edities van het Prinses Christina Concours voor jonge componisten en jazzmuzikanten. Sinds 2015 wordt jaarlijks De Muziekwedstrijd georganiseerd: een online wedstrijd voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Talentbegeleiding

Deelnemers aan de concoursen maken kans op mooie prijzen, zoals optredens, workshops en cursussen. Bij het toekennen van deze prijzen wordt zorgvuldig gekeken naar de ontwikkelingsfase van de prijswinnaar. Na het concours worden prijswinnaars uitgebreid begeleid. Het Prinses Christina Concours adviseert prijswinnaars en biedt masterclasses. Bovendien worden elk jaar ongeveer 1500 podiumbeurten georganiseerd waarmee de prijswinnaars podiumervaring opdoen. Het Prinses Christina Concours onderhoudt een uitgebreid netwerk, waardoor prijswinnaars kunnen optreden in verschillende concertzalen en op bekende podia en festivals. Daarnaast worden geregeld concertreizen naar het buitenland georganiseerd.

Educatie

Het Prinses Christina Concours vindt het ook belangrijk dat nieuwe generaties kennismaken met muziek. Daarom werden de afgelopen jaren met succes breed toegankelijke, educatieve projecten geïnitieerd. Met *Kies je instrument*, een gratis magazine voor achtjarigen, de aanvullende website www.kiesjeinstrument.nl en de online muzieklessen op www.benniebriljant.nl bereikt het Prinses Christina Concours tienduizenden basisschoolleerlingen in het hele land. Sinds 2007 rijdt het Prinses Christina Concours door Nederland met de Classic Express. Aan boord van deze rijdende concertzaal geven prijswinnaars concerten voor basisschoolleerlingen. Inmiddels hebben al meer dan 120.000 kinderen in de Classic Express kunnen genieten van concerten door jong talent. Tegelijkertijd leren onze prijswinnaars zich te presenteren aan een jong en uiterst kritisch concertpubliek, misschien wel de toekomstige deelnemers van onze concoursen.

Visie

Het Prinses Christina Concours is zich altijd bewust geweest van maatschappelijke ontwikkelingen die het muzikleven raken. De activiteiten van het eerste uur kwamen daaruit voort en zijn onverminderd belangrijk: kinderen in het voortgezet onderwijs stimuleren om zich muzikaal te ontwikkelen, talent selecteren en vervolgens ondersteunen. De klassieke concoursen met alle activiteiten daar omheen zijn nog steeds onze niet weg te denken ruggengraat. Daarnaast is het besef gegroeid dat er werk aan de winkel is als het gaat om de wortels van ons muzikleven. We zien met zorg dat de toekomst voor jonge beroepsmusici moeilijk is. De jonge generatie krijgt gelukkig weer meer algemeen muziekonderwijs. Ook de overheid vindt dat er muziekonderwijs voor ieder kind moet komen en heeft daarvoor middelen

beschikbaar gesteld. Wij kunnen en willen de taak van muziekopleidingen, op de basisscholen, in het voortgezet onderwijs, op de PABO's en op de conservatoria niet op ons nemen. Waar wij goed in zijn is inspireren en stimuleren van kinderen en jongeren om hun muzikale talenten te ontwikkelen. Dat kenmerkt onze activiteiten in 2018 en ook de koers richting toekomst.

In 2018 hebben wij de aanzet gegeven voor vernieuwing van onze concoursactiviteiten, digitalisering en een reorganisatie. De uitkomst hiervan zal zichtbaar worden in 2019.

Financiën in vogelvlucht

In 2018 zijn meerjarige subsidies aangevraagd en toegekend door landelijke, regionale en lokale overheden. De bedrijfssponsoring is helaas nog niet teruggekeerd tot het niveau dat in eerdere jaren te zien was.

In 2018 waren onze hoofdbegunstigers het Fonds voor Cultuurparticipatie, Fonds1818, VSB Fonds, Stichting Dioraphte en Arcadis Nederland B.V.

Het exploitatietekort (€ 100.690) in het jaar 2018 wordt in eerste instantie gedekt door een bijdrage van de Stichting Vrienden van het Prinses Christina Concours ter hoogte van € 79.500. Het gesaldeerde negatieve resultaat (€ 21.190) wordt onttrokken aan de algemene reserve. Het bestuur streeft naar een eigen vermogen van 10% van het balanstotaal.

Onze inzet blijft om bij alle activiteiten te streven naar maximale effectiviteit met gebruikmaking van minimale financiële middelen.

Bestuur en directie

Op 31 december 2018 was het bestuur als volgt samengesteld:

Hanneke Taat, voorzitter
Emilie van Rappard, secretaris
Josip Petrarca, penningmeester
Jeppe de Boer, lid
Marius Brinkhorst, lid

De heer Maurice Brenninkmeijer en de heer Sven Arne Tepl treden in 2019 toe tot het bestuur.

In bijlage C staan relevante gegevens van de bestuursleden vermeld.

De directie wordt gevoerd door Feyo Sickinghe, die per 1 januari 2016 als directeur is aangesteld. In verband met tijdelijke uitval van Feyo Sickinghe wegens ziekte in de periode juli t/m begin november 2018 is Gabriel Oostvogel vanaf september 2018 ingehuurd als interim manager.

Bestuursmodel

Het bestuur is volgens het geldende bestuur/directie model eindverantwoordelijk en stelt de beleids- en activiteitenplannen vast. De uitvoering wordt hierbij maximaal gedelegeerd aan de directeur. Deze is vooral ook degene die het voortouw neemt bij de voorbereiding van het beleid.

Bestuursprofiel

Onderscheid dient te worden gemaakt tussen eisen die aan bestuursleden worden gesteld en specifieke deskundigheid die in het bestuur als geheel moet zijn vertegenwoordigd.

Ieder van de bestuursleden moet voldoen aan de volgende kwalificaties:

- algemene bestuurlijke ervaring;
- affiniteit met (klassieke) muziek;
- betrokkenheid bij het Prinses Christina Concours, tot uitdrukking komend in aanwezigheid bij vergaderingen, concoursen en andere activiteiten van de stichting;
- vermogen om hoofd- van bijzaken te onderscheiden;
- bereid en in staat zijn om desgewenst te kunnen optreden als sparringpartner van de directie;
- voldoende deskundigheid om mede de verantwoordelijkheid te kunnen dragen voor de gang van zaken bij de organisatie.

Het streven is om binnen het bestuur te beschikken over specifieke deskundigheid op ten minste de volgende gebieden:

- financiën
- juridische zaken
- sponsoring
- marketing
- communicatie, inclusief het terrein van de sociale media
- onderwijs
- kunst en cultuur
- jongeren
- overheidsbestuur

Bestuursleden dienen daarnaast over het vermogen te beschikken de organisatie naar buiten toe te vertegenwoordigen. Zij dienen te beschikken over bindende kwaliteiten en ervaring met onderhandelen.

Het bestuur staat regelmatig stil bij haar rol en functioneren. Dat geldt in het bijzonder bij de invulling van bestuursvacatures en het voorbereiden van het meerjarenbeleidsplan.

Statutaire regeling

In de statuten is bepaald dat het bestuur bestaat uit minimaal drie leden. Bestuursleden worden benoemd voor een termijn van telkens vier jaar en kunnen tweemaal worden herbenoemd.

Rooster benoeming bestuursleden

* 1^e / 2^e / 3^e einde termijn

	Jaar van benoeming	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Jeppe de Boer	2014				*1 ^e		
Josip Petrarca <i>penningmeester</i>	2008		*2 ^e				
Emilie van Rappard <i>secretaris</i>	2015					*1 ^e	
Hanneke Taat <i>voorzitter</i>	2013			*1 ^e			
Marius Brinkhorst	2016						*1 ^e

Per 1 januari 2018 is Hessel Lindenbergh opgevolgd door Hanneke Taat. Emilie van Rappard vervult per die datum de rol van secretaris.

Vergoeding

De bestuursleden genieten geen enkele vorm van beloning. Reis- en verblijfkosten kunnen worden vergoed. Medewerkers ontvangen salaris volgens een intern vastgelegd salarissysteem. Het salaris van de directeur wordt vastgesteld door het bestuur. De directeur heeft een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Financiën

De totale lasten bedroegen in 2018 € 1.318.477, een daling van 5,7% ten opzichte van 2017. De baten zijn in 2018 met 8,5% gedaald ten opzichte van die in 2017. Het exploitatieresultaat in 2018 was € 100.690 negatief. Als gevolg van een donatie van St. Vrienden Prinses Christina Concours ter hoogte van € 79.500 resteert een tekort van € 21.190 onttrokken aan de algemene reserve.

De hogere personeelslasten zijn het gevolg van inhuur van externe adviseur en een ad interimmanager wegens tijdelijke gedeeltelijke uitval van de directeur in de periode juli t/m medio november en ten behoeve van de reorganisatie.

Codes Cultural Governance en Culturele Diversiteit

Het Prinses Christina Concours volgt de richtlijnen van de Cultural Governance Code alsmede de Code Culturele Diversiteit en werkt aan verdere professionalisering van de organisatie en de samenstelling van het bestuur. Een wijziging van de statuten en verdere implementatie van de Cultural Governance Code is in voorbereiding en zal in 2019 worden ingevoerd in de context van de herpositionering van de organisatie en haar activiteiten.

Gelet op het feit dat klassieke muziek en jazz – de specifieke aandachtsgebieden van het Prinses Christina Concours – behoren tot westerse cultuuruitingen, worden geen specifieke activiteiten op het gebied van de culturele diversiteit ontplooid. Wel nodigt het open karakter van de concoursen veel uit het buitenland afkomstige kinderen uit tot deelname. Via de projecten *Classic Express*, *Kies je instrument*, *Bennie Brillant*, *het Jazz Concours*, het Compositieconcours en *De Muziekwedstrijd* worden jonge kinderen uit alle lagen van de bevolking en met een grote diversiteit in culturele achtergrond bereikt; daarbij is het mogelijk met elke soort muziek mee te doen.

Het bestuur ontvangt voor haar werkzaamheden geen bezoldiging. Het Prinses Christina Concours neemt de inkomensgrens genoemd in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector als bezoldigingsmaximum in acht.

Bestuursbesluiten

Er was in 2018 geen sprake van goedgekeurde besluiten van het bestuur waarbij zich tegengestelde belangen voordeden.

Accountant

Er heeft zich in 2018 een wisseling voorgedaan van de accountant.

Continuïteit

Het bestuur is van mening dat het verstandig is een minimum eigen vermogen te handhaven ter grootte van 10% van het balanstotaal. De laatste jaren is sprake geweest van een exploitatietekort, dat uiteindelijk met een donatie van de St. Vrienden van het Prinses Christina Concours kon worden aangevuld waarmee het Eigen Vermogen in de balans na inboeken van het resultaat weer op (tenminste) 10% komt. In bijzondere gevallen kan een beroep worden gedaan op de Stichting Vrienden van het Prinses Christina Concours om een aanvullende donatie te doen.

Hoewel de bedrijfssponsoring door bedrijven nog niet op het niveau is van een aantal jaar geleden, is de financiële positie van de stichting gezond te noemen. De stichting is in hoge mate afhankelijk van (steeds wisselende) ondersteuning door bedrijven en fondsen. Ter versterking van de continuïteit is de stichting in 2018 gestart met de herpositionering van de activiteiten op basis van een herijkte missie en visie en de inrichting van organisatie ter hand genomen. De algemene reserve dient mede ter dekking van de doorlopende salariskosten in geval van een eventuele discontinuïteit.

Activiteiten

De activiteiten in 2018 waren kort samengevat als volgt:

Aantal concoursen klassiek	
Regionale selectierondes	6
Regionale finales	6
Nationale halve finale (drie rondes)	3
Nationale finale	1
De Muziekwedstrijd	1
Masterclasses/workshops <i>o.a. als uitvloeisel van prijzen</i>	17

Er werden tal van kleine bijdragen verleend voor cursussen. Vanuit het bureau werden eveneens talloze adviezen verleend, onder andere inzake studie. Met het bovenstaande zijn de doelstellingen verwoord in het beleidsplan, ruimschoots verwezenlijkt.

Aantal deelnemers

Onderstaand overzicht bevat de aantallen optredens, deelnemers en concerten in 2018. Wij zijn verheugd over de toename van de deelnemers aan De Muziekwedstrijd waardoor wij meer kinderen bereiken. In 2018 hebben circa 8500 kinderen een onvergetelijke muzikale ervaring opgedaan in de Classic Express.

activiteit	Optredens*	individuele deelnemers
Concoursen klassiek	352 (374)	391 (399)
De Muziekwedstrijd	803 (552)	1302 (1071)
Classic Express	331 (335)	993 (1005)
Overige concerten	195 (194)	384 (363)

*) betreffen de cijfers van het voorgaande jaar

Monitoring en evaluatie

Bij alle belangrijke meetbare activiteiten vindt monitoring plaats. Dit gebeurt als volgt:

- Eigen waarneming tijdens concerten in eigen beheer. Prijswinnaars krijgen de kans om op te treden voor gevulde zalen. Met name de concerten in de Nieuwe Kerk in Den Haag vervullen deze functie. In een gesprek na afloop van het optreden krijgt de jonge musicus feedback en tips;
- Regelmatig contact met docenten;
- Monitoring met behulp van evaluatieformulieren ingevuld door de optredende jonge muzikanten, presentatoren van de Classic Express, de scholen en de muziekscholen. Met name de feedback van de presentatoren werkt in de praktijk goed;
- Feedback van podia waar optredens regelmatig plaatsvinden. Ook de musici geven standaard feedback na ieder optreden;
- Er vinden systematisch enquêtes plaats onder deelnemers aan de concoursen.

Er is een regelmatige evaluatie naar de doeltreffendheid, doelmatigheid en kosten van de activiteiten. Bijzondere aandacht gaat uit naar de vraag of doelstellingen in de praktijk worden gehaald, aan de hand van feedback van de deelnemers, ouders, juryleden en andere samenwerkingspartners (muziekscholen, muziekdocenten en presentatoren). Daarbij wordt ook gekeken naar ruimte voor verbeteringen en wijzigingen van de opzet en de invulling: (1) wordt de doelgroep en de doelstelling bereikt die voor ogen stond? (2) Is er ruimte voor verbetering?

Vervolgens worden activiteiten door de organisatie inhoudelijk en procesmatig geëvalueerd. Ook de wijze van evaluatie wordt daarbij tegen het licht gehouden.

Woord van dank

Ook in 2018 hebben medewerkers en vrijwilligers van het Prinses Christina Concours enorme inzet getoond. Bestuur en directie zijn hen daarvoor erkentelijk en willen daarvoor hun waardering uitspreken. De organisatie van De Muziekwedstrijd, in aanvulling op de klassieke concoursen, de fondsenwervende inspanningen, het bereik met de Classic Express en de begeleiding van en zorg voor alle jonge talentvolle musici werden ook dit jaar weer door betrokkenheid en inzet gerealiseerd.

Het jaarverslag 2018 is tijdens de bestuursvergadering van 12 maart 2019 door het bestuur vastgesteld.

Den Haag, 12 maart 2019

de directie:

het bestuur:

Mr. F.P. Sickinghe

J.H.M. Taat

E. van Rappard

J.E.P. de Boer

J. Petrarca

M.E. Brinkhorst

Balans per 31 december 2018

(na resultaatbestemming)

		31 december 2018 €	31 december 2017 €
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	18.393	4.505
Vlottende activa			
Vorderingen	2	252.267	304.545
Liquide middelen	3	174.449	272.788
		<hr/>	<hr/>
		445.109	581.838
		<hr/>	<hr/>
Eigen Vermogen			
Stichtingskapitaal		45	45
Beschikbaar vermogen	4		
• Algemene reserve		50.713	71.903
		<hr/>	<hr/>
		50.758	71.948
Kortlopende schulden	5	394.351	509.890
		<hr/>	<hr/>
		445.109	581.838
		<hr/>	<hr/>

Staat van baten en lasten over 2018

	2018		2017	
	€	€	€	€
Baten				
Sponsorgelden, subsidies, donaties	6	1.073.572	1.204.658	
Programmaverkoop, advertenties e.d.		27.430	29.447	
Opbrengsten uitvoeringen	7	116.690	96.173	
Rentebaten		95	404	
		<hr/>	<hr/>	
		1.217.787	1.330.682	
Lasten				
Bureaunkosten:				
Personeelskosten	8	614.641	560.984	
Huisvesting		58.608	68.987	
Secretariaat en kantoorkosten		34.256	30.963	
Accountant en administratie		36.523	35.365	
Advieskosten		18.684	10.533	
Honoraria e.d.				
Honoraria en kostenvergoedingen jury's, optredende musici en anderen		29.964	45.981	
Reis- en verblijfkosten		26.871	30.389	
Vergoedingen prijswinnaars				
Prijzen		24.913	29.112	
Concertvergoedingen		115.544	111.785	
Zaal- en vleugelhuur alsmede kosten techniek				
		57.973	50.774	
Publiciteitskosten				
		50.829	115.811	
Representatie				
		12.910	14.976	
Materiële projectkosten				
Kies je Instrument		1.806	-606	
Bennie Briljant		372	-550	
Muziekwedstrijd		96.301	109.136	
Classic Express	9	135.055	181.885	
Afschrijvingen materiële vaste activa				
		3.227	1.912	
		<hr/>	<hr/>	
		1.318.477	1.397.437	
Exploitatieresultaat				
		<hr/>	<hr/>	
		-100.690	-66.755	
Donatie St. Vrienden Prinses Christina Concours	10	79.500	68.500	
Saldo ten laste van de algemene reserve				
		<hr/>	<hr/>	
		-21.190	1.745	
		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2018

Algemeen

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en het Handboek verantwoording meerjarige activiteitsubsidies 2017-2020 (FCP).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De baten en lasten, voor zover gerealiseerd, worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van economische levensduur. De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Vaste bedrijfsmiddelen 20-25.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Pensioenen

De Stichting kent geen eigen pensioenregeling. De werknemers ontvangen een bijdrage ten behoeve van door henzelf te treffen pensioenregelingen. De bijdragen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarover de bijdragen zijn verschuldigd.

Resultaatbepaling

De periode waarin de klassieke concoursen, het Jazz Concours en De Muziekwedstrijd plaatsvinden valt niet samen met het kalender- en verslagjaar van de stichting. Baten en lasten die direct aan het Concours toerekenbaar zijn, worden verantwoord in het jaar dat de finale plaatsvindt. Lasten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum.

Balans per 31 december 2018

1 Materiële vaste activa

Kantoorinventaris

	2018 €	2017 €
Boekwaarde per 1 januari	933	1.333
Investeringen	17.115	0
	<u>18.048</u>	<u>1.333</u>
Afschrijvingen	2.111	400
	<u>15.937</u>	<u>933</u>
Boekwaarde per 31 december	<u>14.794</u>	<u>12.683</u>
Som van de afschrijvingen ultimo 2018	<u>14.794</u>	<u>12.683</u>

Computerapparatuur

	2018 €	2017 €
Boekwaarde per 1 januari	3.572	3.234
Investeringen	0	1.850
	<u>3.572</u>	<u>5.084</u>
Afschrijvingen	1.116	1.512
	<u>2.456</u>	<u>3.572</u>
Boekwaarde per 31 december	<u>12.650</u>	<u>11.534</u>
Som van de afschrijvingen ultimo 2018	<u>12.650</u>	<u>11.534</u>

2 Vorderingen

	2018 €	2017 €
Debiteuren	28.298	6.934
Omzetbelasting	22.966	36.436
Overige vorderingen en overlopende activa	201.003	261.175
	<u>252.267</u>	<u>304.545</u>
	<u>252.267</u>	<u>304.545</u>

Debiteuren

Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige vorderingen en overlopende activa

	2018 €	2017 €
Nog te ontvangen sponsorgelden, subsidies en donaties	173.875	173.342
Vooruitbetaalde kosten	22.167	74.515
Interest	95	402
Nog te factureren bedragen	0	650
Overige	4.866	12.266
	<u>201.003</u>	<u>261.175</u>
	<u><u>201.003</u></u>	<u><u>261.175</u></u>

Nog te ontvangen sponsorgelden, subsidies en donaties

	2018 €	2017 €
Overheden	15.325	7.750
Stichtingen en Fondsen	158.550	165.592
	<u>173.875</u>	<u>173.342</u>
	<u><u>173.875</u></u>	<u><u>173.342</u></u>

3 Liquide middelen

De liquide middelen ter hoogte van € 174.449 staan ter vrije beschikking.

4 Beschikbaar vermogen

	Algemene reserve €
Stand per 1 januari 2018	71.903
Mutatie 2018	-21.190
Stand per 31 december 2018	<u>50.713</u>
	<u><u>50.713</u></u>

5 Kortlopende schulden

	2018 €	2017 €
Crediteuren	34.176	39.059
Loonheffing	27.248	32.553
Overige schulden en overlopende passiva	332.927	438.278
	<u>394.351</u>	<u>509.890</u>
	<u><u>394.351</u></u>	<u><u>509.890</u></u>

Overige schulden en overlopende passiva

	2018	2017
	€	€
Vooruitontvangen gelden stichtingen en fondsen	195.000	285.900
Prijzen	47.417	41.557
Vakantierechten	16.304	17.333
Overige (inclusief voorziene en onvoorziene kosten jubileum)	74.206	93.488
	<hr/>	<hr/>
	332.927	438.278
	<hr/>	<hr/>

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Per 1 juni 2018 heeft de organisatie een bruikleenovereenkomst gesloten voor de 2^e en 3^e verdieping van het Nassauplein 29 te Den Haag.

Staat van baten en lasten over 2018

6 Sponsorgelden, subsidies, donaties

	2018 €	2017 €
Bedrijfssponsors	107.000	130.159
Rijksoverheid	192.500	192.500
Provinciale – en gemeentelijke overheden	185.829	149.432
Stichtingen en Fondsen	588.243	732.567
	<hr/>	<hr/>
	1.073.572	1.204.658
	<hr/>	<hr/>

In het kader van de *Classic Express* is specifiek in 2018 € 312.200 (2017: € 377.371) verantwoord.

De reële waarde van ontvangen sponsoring in natura van zaalhuur (en de huisvesting in het pand aan het Nassauplein) is niet geheel bepaalbaar en is daarom niet verwerkt in de staat van baten en lasten.

7 Opbrengsten uitvoeringen

Deze opbrengsten ter hoogte van € 116.690 betreffen de uitvoeringen gegeven door prijswinnaars van het Prinses Christina Concors en de uitvoeringen in de *Classic Express*. Zie voor aantallen het overzicht op pagina 8.

8 Personeelskosten

	2018 €	2017 €
Salarissen	489.527	437.220
Sociale lasten	75.157	70.089
Pensioenlasten	24.198	24.092
Ziekteverzekering	8.640	7.708
Overige	17.119	21.875
	<u>614.641</u>	<u>560.984</u>

De formatie vaste medewerkers en projectmedewerkers bedroeg ultimo 2018 totaal 7,82 fte, inclusief 2,55 fte voor de Classic Express (2017: 7,7 fte, inclusief 2,45 fte voor de Classic Express).

Feyo Sickinghe, directeur (1,0 Fte)
Henriette van der Velde, algemene coördinatie (0,8 Fte)
Wytske Dijkstra, concertorganisatie en Classic Express (0,75 Fte)
Janneke Groot, concours- en concertorganisatie (0,8 Fte)
Maloe van Leersum, concertorganisatie en Classic Express (0,45 Fte tot 1 oktober 2018)
Marc Newsome, marketing en communicatie (0,21 Fte per 8 oktober 2018)
Cathelijne Noorland, concours- en concertorganisatie (0,5 Fte)
Ellen Peters (Classic Express en marketing en communicatie (0,72 Fte)
Wouter van Steenbrugge, Classic Express en concoursorganisatie (0,93 Fte)
Martine van Stigt Thans, ondersteuning marketing en communicatie (0,29 Fte tot 1 juni 2018)
Miriam Triesschijn, marketing en communicatie (0,6 Fte)
Karen van Gilst, marketing en communicatie (0,17 Fte tot 14 maart 2018)
Ellen Ubbink, assistentie en concoursorganisatie (0,6 Fte)

9 Classic Express

	2018 €	2017 €
Huur trailer	78.870	79.500
Verplaatsingskosten trailer	52.249	59.846
Onderhoud beeld en geluid / trailer	3.574	41.107
Overige periodieke kosten	362	1.432
	<u>135.055</u>	<u>181.885</u>

De lagere kosten voor de Classic Express in 2018 zijn voornamelijk het gevolg van de eenmalige kosten groot onderhoud (afroende fase) van de Classic Express in 2017.

10 Garantie donaties

In 2018 ontving de stichting een donatie van € 79.500 van de Vrienden van het Prinses Christina Concours mede ter ondersteuning van de herpositionering van de activiteiten. Het Prinses Christina Concours is de Stichting Vrienden hiervoor zeer erkentelijk.

Den Haag, 12 maart 2019

de directie:

het bestuur:

Mr. F.P. Sickinghe

J.H.M. Taat

E. van Rappard

J.E.P. de Boer

J. Petrarca

M.E. Brinkhorst

(controleverklaring accountant blz 1/2)

(controleverklaring accountant blz 2/2)

Bijlage A - Balans conform richtlijnen Fonds voor Cultuurparticipatie

ACTIVA	31-12-18	31-12-17	PASSIVA	31-12-18	31-12-17
	€	€		€	€
Vaste activa			Eigen vermogen		
			Stichtingskapitaal	45	45
<i>Materiële vaste activa</i>			Algemene reserve	50.713	71.903
Inventaris en inrichting	18.393	4.505			
Totaal vaste activa	18.393	4.505	Totaal eigen vermogen	50.758	71.948
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>			Kortlopende schulden		
Debiteuren	28.298	6.934	Leveranciers	34.176	39.059
Overige vorderingen	22.966	36.436	Belasting	27.248	32.553
Overlopende activa	201.003	261.175	Overlopende passiva	332.927	438.278
	252.267	304.545	Totaal kortlopende schulden	394.351	509.890
<i>Liquide middelen</i>	174.449	272.788			
Totaal vlottende activa	426.716	577.333			
TOTAAL ACTIVA	445.109	581.838	TOTAAL PASSIVA	445.109	581.838

Bijlage B - Functionele exploitatierekening over het boekjaar 2018

BATEN	Rekening	Begroting	Rekening
	01-01-2018 31-12-2018	01-01-2018 31-12-2018	01-01-2017 31-12-2017
	€	€	€
1. OPBRENGSTEN			
1.1 Directe opbrengsten			
1.1.1 Deelnemers	9.528	8.250	8.360
1.1.2 Publieksinkomsten	134.042	116.250	113.735
1.1.3 Sponsorinkomsten	107.000	175.750	130.159
Sponsorinkomsten overig	0	0	0
1.1.4 Overige directe opbrengsten	550	5.250	3.525
Totaal opbrengsten	251.120	305.500	255.779
1.2 Privaat vrienden	79.500	50.000	68.500
1.3 Privaat overige bijdragen	588.243	659.500	732.567
Totaal bijdragen private middelen	667.743	709.500	801.067
TOTAAL OPBRENGSTEN	918.863	1.015.000	1.056.846
2. BIJDAGEN			
2.1 Structureel uit publieke middelen – provincies	78.744	20.000	51.400
2.2 Incidenteel uit publieke middelen – provincies	9.000	8.000	9.000
2.3 Structureel uit publieke middelen – gemeenten	57.055	90.000	55.502
2.4 Incidenteel uit publieke middelen – gemeenten	41.030	9.500	33.530
2.5 Structureel FCP	192.500	192.500	192.500
Totaal bijdragen publieke middelen	378.329	320.000	341.932
TOTAAL BATEN	1.297.192	1.335.000	1.398.778

Alle subsidies die bij toekenning voor meerdere jaren gelden zijn aangemerkt als structureel.

	LASTEN	Rekening	Begroting	Rekening
		01-01-2018 31-12-2018 €	01-01-2018 31-12-2018 €	01-01-2017 31-12-2017 €
3.	BEHEERLASTEN			
3.1	Personeelslasten	210.275	197.500	205.168
3.2	Materiële lasten	127.740	127.500	92.092
	Totale beheerlasten	338.015	325.000	297.260
4.	ACTIVITEITENLASTEN			
4.1	Personeelslasten	549.874	532.500	513.582
4.2	Materiële lasten	430.588	478.500	586.595
	Totaal activiteitenlasten	980.462	1.011.000	1.100.177
	TOTAAL LASTEN	1.318.477	1.336.000	1.397.437
	SALDO GEWONE BEDRIJFSVOERING	-21.285	-1.000	1.341
5.	Saldo financiële baten en lasten	95	1.000	404
	SALDO TEN GUNSTE/LASTE VAN ALGEMENE RESERVE	-21.190	0	1.745

	FTE		€		
	Huidig boekjaar	Vorig boekjaar	Huidig boekjaar	Begroting	Vorig boekjaar
TOTALE PERSONELE INZET	7,82	7,70	760.149	525.000	718.750
Waarvan vast contract	6,72	6,45	461.817	483.500	483.134
Waarvan tijdelijk contract	1,1	1,25	61.188	41.500	64.295
Waarvan inhuur	0	0	237.144	0	171.321

Pm: Dit overzicht geeft de personeelslasten weer van salarissen exclusief honoraria van juryleden en concertvergoedingen van musici. Aan deze laatste kosten zijn ook geen fte's te verbonden.

Toelichting

3.1 en 4.1—Onder de kop beheerlasten personeel vallen de salarissen van de directie, assistentie en algemeen coördinator. De overige personeelskosten vallen onder activiteitenlasten personeel. Onder personele activiteitenlasten vallen (in de kolom rekening) voorts de honoraria voor juryleden en concertvergoedingen prijswinnaars. In de kolom begroting zijn deze kosten opgenomen onder de kop materiële activiteitenlasten.

3.2—Materiële beheerlasten bestaan uit secretariaat- en kantoorkosten, accountant en administratie. Daarbij opgeteld een deel van de huisvestingskosten (het percentage dat personele beheerlasten uitmaakt van de totale personeelskosten).

Bijlage C - Hoofd- en relevante nevenfuncties bestuursleden en directie per 31 december 2018

Mevrouw J. Hagenouw – Huisman (zich noemende H. Taat) – voorzitter

- directeur/eigenaar HTonderwijsadvies
- voorzitter Barok Opera Amsterdam
- voorzitter deeljury Voortgezet Onderwijs Excellente Scholen
- lid Comité Utrecht Nederlands Studenten Orkest

Mevrouw E. van Rappard - secretaris

- eigenaar/oprichter ismu – bureau voor merk- en marketingstrategie
- voorzitter Stichting Dorpshuis Schellingwoude

De heer J. Petrarca – penningmeester

- Directeur/Eigenaar Pursel Holding B.V.
- Relevante nevenfuncties:
 - bestuurslid Stichting Wiegel
 - bestuurslid 's-Gravenhaagse stichting ter bestrijding van Tuberculose

De heer J.E.P. de Boer

- Managing Director Masterdam

De heer M.E. Brinkhorst

- Managing Director Morgan Stanley

De Heer F.P. Sickinghe – directeur

- Voorzitter koepel van Nederlandse Klassieke Concoursen (Concourskoepel)
- Voorzitter Stichting Kindermuziekweek
- Bestuurslid stichting Ondersteuning Klassieke Muziek Coalitie (KMC)
- Voorzitter Stichting Clazz Music
- Bestuurslid Culturele Salon Nieuwe Uitleg Den Haag